



ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO:

La comunicazione istituzionale è noiosa? Falso!

Un progetto di sviluppo e ottimizzazione della rete dei canali di comunicazione Cultura e Sport del Comune di Firenze

SETTORE e Area di Intervento:

Settore: E - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

OBIETTIVI DEL PROGETTO:

Il progetto si incentra sullo sviluppo degli strumenti e delle prassi di comunicazione del Comune di Firenze in relazione alle materie Cultura e Sport e di pertinenza dell'UNESCO, con particolare riguardo ai canali e agli mezzi digitali.

La crisi globale derivata dall'insorgere della pandemia da Covid-19 ha rivoluzionato il modo degli utenti di approcciare la cultura in genere e nello specifico i servizi museali e bibliotecari. Nei periodi di stop dei servizi in presenza, strumenti digitali già in essere sono stati significativamente potenziati (una tra tutte la prassi del prestito di libri digitali), altri sono nati ex novo o sono usciti dallo stadio per così dire "larvale", sperimentale (come le visite virtuali dei musei). Parallelamente, nei rari momenti in cui è stato possibile riaprire alcune sedi (i musei civici, per esempio), nuove modalità di accesso e fruizione (prenotazioni online, visite contingentate), sono state approntate. Ovviamente gli enti pubblici e privati hanno tutto l'interesse a far tesoro dell'esperienza e delle competenze acquisite che rappresentano – virtuosamente – una strada di non ritorno.

Allo stesso tempo la comunicazione ha dovuto mettersi al passo, per trasmettere ai cittadini prontamente e nel modo più immediato possibile tutta una serie di indicazioni e disposizioni indispensabili, ma anche sperimentando e attuando essa stessa nuovi modi e mezzi per comunicare. Creando nuovi canali e prassi virtuose per il flusso delle informazioni e anche per creare nuovi tipi di contenuti. Per quanto riguarda il Settore Cultura del Comune di Firenze si pensi per esempio alla biglietteria online dei musei civici completamente rinnovata e potenziata durante il primo lockdown della primavera del 2020, ai servizi digitali delle Biblioteche civiche e dell'Archivio incrementati in maniera significativa, al portale comunale arricchito in tutte le sue sezioni di contenuti e servizi. In ambito strettamente culturale, anche a Firenze un numero elevato di eventi si è svolto nel corso dell'ultimo anno su piattaforme virtuali e la comunicazione e diffusione di queste iniziative ha investito il Comune in primo luogo. A livello di Ente si pensi alla moltiplicazione delle informazioni passate e servizi offerti attraverso il portale istituzionale e i numerosi siti tematici, i canali social istituzionali, all'attivazione di nuovi canali di comunicazione attivati per la prima volta (uno tra tutti Telegram).

Obiettivo del Comune e dell'Assessorato alla Cultura e Sport per il futuro prossimo e in prospettiva è non disperdere questo grande bagaglio di conoscenze e strumenti acquisiti **per** implementarli anzi anche in ottica di necessaria ottimizzazione delle risorse economiche che la situazione impone, per trasformare, in definitiva, la crisi in opportunità. In questa ottica si

inscrive il progetto e il ruolo che in questo dovrebbero apportare le energie “fresche”, anzitutto in termini di idee, rappresentate dai volontari del servizio civile

CRITERI DI SELEZIONE:

Il percorso di reclutamento e selezione degli operatori volontari è effettuato da una commissione appositamente nominata formata dal settore accreditato dagli Operatori Locali di Progetto e da una/un componente in qualità di segretaria/o.

Dopo la presentazione della domanda, per ogni progetto, ciascuna commissione svolge le seguenti attività:

1)decide dell'ammissione/esclusione dei candidati al colloquio sulla base dei requisiti indicati nel bando e nel progetto;

2)valuta i titoli, secondo i requisiti definiti in tabella;

3)effettua il colloquio sulla base dei requisiti definiti in tabella;

La non partecipazione al colloquio comporta l'esclusione dalla procedura di selezione

POSTI DISPONIBILI E SEDI DI SVOLGIMENTO:

N	Sede	Comune	Indirizzo Sede	Codice sede	N. volontari per sede
1	Direzione Cultura e Sport	Firenze	Via Garibaldi, 7		4

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI:

Curano l'aggiornamento delle pagine web di pertinenza dell'ufficio comunicazione (Cultura e Sport);

Collaborano all'attività della redazione cultura;

Partecipano a presentazioni di iniziative, eventi, conferenze stampa;

Si relazionano quotidianamente con L'OLP e gli operatori dell'Ufficio Comunicazione dell'Assessorato Cultura e dell'ufficio Unesco per la programmazione delle attività giornaliere e settimanali;

Sviluppano e promuovono la Newsletter della Direzione Cultura e dello Sport;

Contribuiscono al lavoro sul progetto di Museo Diffuso a cura dell'Ufficio Unesco;

Collaborano a creare e arricchire i contenuti dei canali social di pertinenza dell'ufficio Comunicazione dell'assessorato cultura e dell'ufficio Unesco.

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

E' richiesta la disponibilità alla guida di autoveicoli comunali per tutti i servizi che riguardano il progetto.

L'operatore volontario potrà guidare i veicoli per le attività inerenti il progetto anche da solo .

Dato l'ambito d'intervento oggetto del Progetto il requisito minimo richiesto è diploma di scuola secondaria superiore di durata quinquennale.

Costituiranno titolo preferenziale, considerata la specificità del lavoro in ambito comunicativo, il possesso di:

- Lauree di tipo Umanistico

- È richiesta una buona capacità di relazione, capacità di comprendere il contesto socio-culturale in cui si dovrà operare, capacità di assumere le responsabilità del ruolo.

- Si darà la preferenza a chi dimostra attitudine o comunque un interesse per la ricerca e per la scrittura.

- Conoscenze informatiche di base, navigazione orientata in rete.

- Competenze grafiche di base.

SERVIZI OFFERTI (eventuali):

voce 10

voce 12

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

L'orario di cinque ore al giorno è articolato nella fascia oraria tra le ore 7.30 e le 20.00 ed è concordato con l'operatore locale di progetto in base alle esigenze di servizio.

Le ore di servizio civile sono previste ordinariamente entro l'orario d'ufficio, ma solo ed esclusivamente in presenza dell'OLP e/o di altri colleghi dell'ufficio comunicazione o ufficio Unesco.

Eccezionalmente per esigenze di servizio è richiesta la disponibilità fuori orario, nei giorni festivi o oltre la fascia orario 7.30/20.00. L'eventuale servizio prestato nei giorni festivi verrà computato come giorno di servizio nell'ambito dei 5 previsti dal progetto.

Per motivi di servizio è richiesta la disponibilità a spostamenti sul territorio, a missioni fuori Comune o temporanea modifica della sede di servizio. Lo spostamento dei volontari non comporterà oneri economici a carico degli stessi.

FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:***Sede di realizzazione***

- Assessorato Cultura, via Garibaldi 7
- Palazzo Vecchio, piazza Signoria
- Biblioteca delle Oblate, via dell'Oriuolo 24

La formazione, parallelamente alle lezioni (che a momenti informativi alterneranno sempre situazioni interattive, con esempi pratici, simulazioni, esercitazioni), prevedrà anche visite (Musei di Palazzo Vecchio, Bardini, Cappella Brancacci, Novecento, complesso Le Murate, centri giovani e altri centri culturali, Teatro La Pergola), e esperienze dirette di eventi come conferenze stampa, incontri e inaugurazioni ecc, a partire dalle prime settimane e per tutta la durata dell'esperienza.

attività formative	monte ore
modulo 1 - Accoglienza e saluti istituzionali – presentazione dei progetti della Direzione Cultura e Sport - illustrazione piano formazione – presentazione struttura Direzione Cultura e Sport Approfondimento in collaborazione con ufficio biblioteche sul servizio delle biblioteche comunali fiorentine dei progetti e servizi offerti – visita complesso delle Oblate	5
modulo 1 -Progetti di valorizzazione e conservazione dei documenti storici – La rete SDIAF le reti bibliotecarie i nuovi servizi on line - visita alla Sezione Archivio	5
modulo 1 - Il patrimonio culturale della città bene patrimoniale e culturale, la gestione, la valorizzazione: panoramica buone pratiche – The world Heritage i progetti e gli indirizzi del Piano di gestione Unesco – La valorizzazione dei musei civici	10
modulo 2 - I Canali di Comunicazione del Comune di Firenze – la rete civica le redazioni – i canali interni alla Direzione Cultura – compreso il portale giovani – i festival e l'Estate Fiorentina	10

modulo 2 -Giovani a Firenze – un focus sulle attività e le politiche giovanili a Firenze – le opportunità i progetti – l’attività del portale giovani e informagiovani – informadonna e la rete delle associazioni per le pari opportunità, il Festival dei Diritti Presentazione del lavoro dei centri giovani in collaborazione con le associazioni – la street art a Firenze: i progetti - Firenze e l’Europa – la rete Europe Direct – visita al complesso delle Murate	10
modulo 2 -Lo Sport a Firenze: panoramica delle attività, delle opportunità e del mondo dell’associazionismo in città – i progetti in ambito sportivo con la collaborazione Assessorato Sport e associazioni sportive	5
modulo 3 - Laboratorio di redazione – giornate di formazione dedicate alla pratica della ricerca delle informazioni sia sul fronte culturale che sportivo – acquisizione e processo di creazione dei contenuti – la progettazione e la condivisione di un piano editoriale – la scrittura per il web – cenni sull’uso dei software gestionali e piattaforme in uso all’ufficio Cultura – organizzazione visite guidate	10
modulo 4 - Formazione specifica sulla sicurezza – Formazione base su piattaforma TRIO e formazione connessa ai rischi relativamente all’impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale	5
totale	60